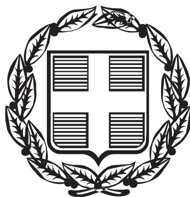




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ **Αρ. Φύλλου 192**

6 Σεπτεμβρίου 2000

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ.223

Οργανισμός του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 2741/1999 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 199).

2. Τις διατάξεις του Ν. 2683/1999 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 19).

3. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 107).

4. Το άρθρο 29Α, παρ. 2, εδάφιο πρώτο του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 137), όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (Φ.Ε.Κ. Α΄154) και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1, παρ. 2(α) του Ν. 2469/97 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 38)

5. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού ύψους δύο δισεκατομμυρίων τετρακοσίων ογδόντα πέντε εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων (2.485.500.000) δραχμών, η οποία προβλέπεται ως δαπάνη επί του προϋπολογισμού του ΕΦΕΤ, επιχορηγούμενου από τον Κρατικό Προϋπολογισμό, ως οικονομικό αποτέλεσμα από την εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ Α΄ 199).

6. Το Π.Δ. 27/1996 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας – Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 19).

7. Το Π.Δ. 373/1995 «Συγχώνευση των Υπουργείων Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εσωτερικών στο Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και καθορισμός αρμοδιοτήτων τους» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 201).

8. Την με αριθμό ΔΙΔΚ/Φ1/2/11187/12-5-2000 απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης ...» (ΦΕΚ Β΄ 630).

9. Την με αριθμό 1039386/441/Α0006/21-4-2000 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών»(Β΄ 571).

10. Την με αριθμό 247/00 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Επικρατείας με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης αποφασίζουμε:

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΦΕΤ

Άρθρο 1
Αποστολή του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων

1. Η αρμοδιότητα του Ε.Φ.Ε.Τ. εκτείνεται σε όλη την επικράτεια και ασκείται από την Κεντρική και τις Περιφερειακές Υπηρεσίες του.

2. Αποστολή του Ε.Φ.Ε.Τ. είναι:

α) η προστασία του καταναλωτή με τη διασφάλιση της εισαγωγής, παραγωγής και της διακίνησης υγιεινών και ασφαλών τροφίμων

β) η πιστοποίηση της καταλληλότητας, ο έλεγχος της ποιότητας και η ποιοτική αναβάθμιση των τροφίμων

γ) η μέριμνα για την αποτροπή φαινομένων νοθείας και η προστασία των οικονομικών συμφερόντων του καταναλωτή όταν αυτά θίγονται από τέτοια φαινόμενα και,

δ) η μέριμνα για την αποτροπή της παραπλάνησης του καταναλωτή σε σχέση με την υγιεινή, τη σύσταση, την επισήμανση και την τιμή των τροφίμων.

Άρθρο 2
Διάρθρωση Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Φ.Ε.Τ.

Η Κεντρική Υπηρεσία του Ε.Φ.Ε.Τ. ασκεί τις αρμοδιότητές της σε ολόκληρη την επικράτεια και έχει την ακόλουθη διάρθρωση:

1) Γραμματεία Διοικητικού Συμβουλίου.
2) Γραφείο Προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου.
3) Γραφείο Αντιπροέδρου Διοικητικού Συμβουλίου.
4) Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.
5) Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας Παρεχομένων Υπηρεσιών.
6) Γενική Διεύθυνση.
7) Τμήμα Νομικής Υποστήριξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 3
Αρμοδιότητες Γραμματείας Διοικητικού Συμβουλίου

Η Γραμματεία του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) υποστηρίζει το Διοικητικό Συμβούλιο στο έργο του και συγκεντρώνει κυρίως τα αναγκαία στοιχεία για την ενημέρωσή του

β) παραλαμβάνει και τηρεί την αλληλογραφία και το πρωτόκολλο του Διοικητικού Συμβουλίου

γ) προβαίνει στις σχετικές ενέργειες για την επικοινωνία του Διοικητικού Συμβουλίου με τους εκπροσώπους των επαγγελματικών, επιστημονικών και κοινωνικών φορέων καθώς και με τις υπηρεσίες του Δημόσιου Τομέα

δ) προετοιμάζει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου

ε) τηρεί πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, μεριμνά για την υπογραφή και την δακτυλογράφησή τους, την έκδοση αντιγράφων ή αποσπασμάτων και την αποστολή τους στις αρμόδιες υπηρεσίες για την υλοποίηση των αποφάσεων που πάρθηκαν, και έχει την ευθύνη για την τήρηση αρχείου των πρακτικών

στ) παρέχει γραμματειακή εξυπηρέτηση στο Επιστημονικό Συμβούλιο Ελέγχου Τροφίμων -Ε.Σ.Ε.Τ. και στο Εθνικό Συμβούλιο Πολιτικής Ελέγχου Τροφίμων - Ε.ΣΠ.Ε.Τ. του Ε.Φ.Ε.Τ.

Άρθρο 4
Αρμοδιότητες Γραφείου Προέδρου

Το Γραφείο του Προέδρου έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) υποστηρίζει τον Πρόεδρο στο έργο του και ιδίως συγκεντρώνει τα απαραίτητα στοιχεία προς ενημέρωση του

β) οργανώνει την επικοινωνία του Προέδρου με τους υπηρεσιακούς παράγοντες, τους επαγγελματικούς κλάδους και το κοινό, σύμφωνα με τις οδηγίες του Προέδρου

γ) μεριμνά για την αλληλογραφία του Προέδρου και τηρεί το ανάλογο αρχείο.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες Γραφείου Αντιπροέδρου

Το Γραφείο Αντιπροέδρου έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) υποστηρίζει τον Αντιπρόεδρο στο έργο του

β) οργανώνει την επικοινωνία του Αντιπροέδρου με τους υπηρεσιακούς παράγοντες, τους επαγγελματικούς κλάδους και το κοινό

γ) μεριμνά για την αλληλογραφία του Αντιπροέδρου και τηρεί το ανάλογο αρχείο.

Άρθρο 6
Αρμοδιότητες του Γραφείου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

Το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων είναι αρμόδιο:

α) για την προβολή του έργου και των δραστηριοτήτων του Ε.Φ.Ε.Τ. στην Ελλάδα και στο εξωτερικό

β) για την επεξεργασία προγράμματος επικοινωνίας και προβολής του Φορέα και την φροντίδα για την ενημέρωση του κοινού

γ) για την παρακολούθηση του τύπου για θέματα που αφορούν τον Ε.Φ.Ε.Τ., για την επικοινωνία με τα ΜΜΕ, την μέριμνα και την προβολή των θέσεων του φορέα σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του

δ) για την προετοιμασία, οργάνωση και πραγματοποίηση εκδηλώσεων προβολής και δημοσίων σχέσεων του Ε.Φ.Ε.Τ.

Άρθρο 7
Αρμοδιότητες του Τμήματος Διασφάλισης
Ποιότητας Παρεχομένων Υπηρεσιών

Το Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας Παρεχομένων Υπηρεσιών υπάγεται στον Πρόεδρο του Δ.Σ. και μεριμνά για την διασφάλιση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών από τον ΕΦΕΤ και ιδίως για:

(1) την οργάνωση και εφαρμογή μηχανισμού εσωτερικών ελέγχων, σύμφωνα με τον Κανονισμό λειτουργίας του ΕΦΕΤ, που θα προβλέπει διαδικασίες και προδιαγραφές με σκοπό την διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών του και της αποτελεσματικότητας των ελέγχων που διενεργούνται από αυτόν.

(2) την παρακολούθηση και αξιολόγηση της απόδοσης λειτουργίας του φορέα και της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών σύμφωνα με τις προκαθορισμένες προδιαγραφές

(3) την εισήγηση προτάσεων προς το Δ.Σ για την βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών του φορέα.

Άρθρο 8
Διάρθρωση και Αρμοδιότητες της Γενικής Διεύθυνσης

1. Τη Γενική Διεύθυνση συγκροτούν οι εξής Διευθύνσεις:

α) Διεύθυνση Ελέγχων Επιχειρήσεων (Διεύθυνση Ι).

β) Διεύθυνση Εργαστηριακών Ελέγχων (Διεύθυνση ΙΙ).

γ) Διεύθυνση Αξιολόγησης –Εγκρίσεων (Διεύθυνση ΙΙΙ).

δ) Διεύθυνση Διατροφικής Πολιτικής και Ερευνών (Διεύθυνση ΙV).

ε) Διεύθυνση Εκπαίδευσης – Ενημέρωσης – Πληροφορικής (Διεύθυνση V).

ζ) Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης (Διεύθυνση VI).

η) Τμήμα Νομικής Υποστήριξης.

θ)Γραφείο Εξυπηρέτησης του Πολίτη.

2. Η Γενική Διεύθυνση του Ε.Φ.Ε.Τ συντονίζει τη λειτουργία των υπαγομένων σε αυτήν οργανικών μονάδων, επιμελείται τον προγραμματισμό των διοικητικών δραστηριοτήτων τους, και φροντίζει για την ομαλή μεταξύ τους επικοινωνία καθώς και με τις διοικητικές υπηρεσίες άλλων Υπουργείων και εν γένει φορέων του δημόσιου τομέα.

Άρθρο 9
Διάρθρωση και Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης
Ελέγχων Επιχειρήσεων
(Διεύθυνση Ι)

1. Η Διεύθυνση Ελέγχων Επιχειρήσεων (Διεύθυνση Ι) οργανώνει, εποπτεύει και διενεργεί ελέγχους στις επιχειρήσεις τροφίμων και στα διακινούμενα και προσφερόμενα προς διάθεση ή πώληση τρόφιμα.

2. Τη Διεύθυνση Ελέγχων Επιχειρήσεων συγκροτούν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Ελέγχων Επιχειρήσεων Τροφίμων Ζωικής Προέλευσης.

β) Τμήμα Ελέγχων Επιχειρήσεων Τροφίμων Φυτικής Προέλευσης.

γ) Τμήμα Ελέγχων Επιχειρήσεων Λοιπών Επεξεργασμένων Τροφίμων.

δ) Τμήμα Ελέγχων Επιχειρήσεων Διακίνησης, Αποθήκευσης και Εμπορίας Τροφίμων.

ε) Τμήμα Ελέγχων Επιχειρήσεων Μαζικής Εστίασης.

στ) Τμήμα Ελέγχων Τροφίμων κατά την Εισαγωγή.

3. Η Διεύθυνση Ελέγχου Επιχειρήσεων έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες, οι οποίες κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων ως εξής:

α) Το Τμήμα Ελέγχων Επιχειρήσεων Τροφίμων Ζωικής Προέλευσης είναι αρμόδιο για:

1) τη διαμόρφωση προγραμμάτων ελέγχων για τις επιχειρήσεις Επεξεργασίας Κρέατος και Προϊόντων με Βάση

το Κρέας, Πουλερικών και Αυγών, Προϊόντων με Βάση το Γάλα, Αλιευμάτων και αντίστοιχων προϊόντων

2) την αποτελεσματική και με διαφάνεια διενέργεια ελέγχων στις παραπάνω επιχειρήσεις, τη λήψη δειγμάτων για εργαστηριακό έλεγχο και την προώθησή τους στην αρμόδια υπηρεσία του Ε.Φ.Ε.Τ για την παραπέρα διαχείρισή τους

3) την τήρηση μητρώου των παραπάνω επιχειρήσεων

4) την επεξεργασία και την εισήγηση κανόνων ορθής υγιεινής πρακτικής για τις παραπάνω επιχειρήσεις

5) τον έλεγχο της τήρησης των υγειονομικών προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας καθώς και την πιστοποίηση της τήρησης των κειμένων διατάξεων για την ασφάλεια των τροφίμων και των λοιπών όρων και προϋποθέσεων για την λειτουργία των επιχειρήσεων Τροφίμων Ζωικής Προέλευσης (σήματα καταλληλότητας)

6) τη συλλογή, επεξεργασία και μελέτη των στοιχείων που προκύπτουν από τους ελέγχους των παραπάνω επιχειρήσεων και την εισήγηση προς το Δ.Σ. για τη διαμόρφωση θέσεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του

β) Το Τμήμα Ελέγχων Επιχειρήσεων Τροφίμων Φυτικής Προέλευσης είναι αρμόδιο για:

1) την διαμόρφωση προγραμμάτων ελέγχων για τις επιχειρήσεις Νωπών και Επεξεργασμένων Φρούτων, Λαχανικών και των Προϊόντων τους, Δημητριακών, Γλυκαντικών Υλών και Προϊόντων τους, Καρυκευμάτων, Μυρωδικών, Καφέ, Τεΐου, Κακάο και Προϊόντων τους, Φυτικών Λιπών και Ελαίων

2) την αποτελεσματική και με διαφάνεια διενέργεια ελέγχων στις παραπάνω επιχειρήσεις, τη λήψη δειγμάτων για εργαστηριακό έλεγχο και την προώθησή τους στην αρμόδια υπηρεσία του Ε.Φ.Ε.Τ για την παραπέρα διαχείρισή τους

3) την τήρηση μητρώου των παραπάνω επιχειρήσεων

4) την επεξεργασία και την εισήγηση κανόνων ορθής υγιεινής πρακτικής για τις παραπάνω επιχειρήσεις

5) τον έλεγχο της τήρησης των υγειονομικών προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας καθώς και την πιστοποίηση της τήρησης των κειμένων διατάξεων για την ασφάλεια των τροφίμων και των λοιπών όρων και προϋποθέσεων για την λειτουργία των επιχειρήσεων Τροφίμων Φυτικής Προέλευσης (σήματα καταλληλότητας)

6) τη συλλογή, επεξεργασία και μελέτη των στοιχείων που προκύπτουν από τους ελέγχους των παραπάνω επιχειρήσεων και την εισήγηση προς το Δ.Σ. για τη διαμόρφωση θέσεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του

γ) Το Τμήμα Ελέγχων Επιχειρήσεων Λοιπών Επεξεργασμένων Τροφίμων είναι αρμόδιο για:

1) την διαμόρφωση προγραμμάτων ελέγχων για τις επιχειρήσεις Αναψυκτικών, Χυμών, Αλκοολούχων Ποτών, Εμφιαλωμένων Νερών και Νερών Δικτύων Ύδρευσης, Αρτοπαρασκευασμάτων και Παραγωγής Τροφίμων Έτοιμων για Κατανάλωση

2) την αποτελεσματική και με διαφάνεια διενέργεια ελέγχων στις παραπάνω επιχειρήσεις, τη λήψη δειγμάτων για εργαστηριακό έλεγχο και την προώθησή τους στην αρμόδια υπηρεσία του Ε.Φ.Ε.Τ για την παραπέρα διαχείρισή τους

3) την τήρηση μητρώου των παραπάνω επιχειρήσεων

4) την επεξεργασία και την εισήγηση κανόνων ορθής υγιεινής πρακτικής για τις παραπάνω επιχειρήσεις

5) τον έλεγχο της τήρησης των υγειονομικών προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας καθώς και την πιστοποίηση της τήρησης των κειμένων διατάξεων για την ασφάλεια των τροφίμων και των λοιπών όρων και προϋποθέσεων για την λειτουργία των επιχειρήσεων Λοιπών Επεξεργασμένων Τροφίμων (σήματα καταλληλότητας)

6) τη συλλογή, επεξεργασία και μελέτη των στοιχείων που προκύπτουν από τους ελέγχους των παραπάνω επιχειρήσεων και την εισήγηση προς το Δ.Σ. για τη διαμόρφωση θέσεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του.

δ) Το Τμήμα Ελέγχων Επιχειρήσεων Διακίνησης, Αποθήκευσης και Εμπορίας Τροφίμων είναι αρμόδιο για:

1) την διαμόρφωση προγραμμάτων ελέγχων για τις επιχειρήσεις Διακίνησης, Αποθήκευσης και Εμπορίας Τροφίμων

2) την αποτελεσματική και με διαφάνεια διενέργεια ελέγχων στις παραπάνω επιχειρήσεις, τη λήψη δειγμάτων για εργαστηριακό έλεγχο και την προώθησή τους στην αρμόδια υπηρεσία του Ε.Φ.Ε.Τ για την παραπέρα διαχείρισή τους

3) την τήρηση μητρώου των παραπάνω επιχειρήσεων

4) την επεξεργασία και την εισήγηση κανόνων ορθής υγιεινής πρακτικής για τις παραπάνω επιχειρήσεις

5) τον έλεγχο της τήρησης των υγειονομικών προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας καθώς και την πιστοποίηση της τήρησης των κειμένων διατάξεων για την ασφάλεια των τροφίμων και των λοιπών όρων και προϋποθέσεων για την λειτουργία των επιχειρήσεων Διακίνησης, Αποθήκευσης και Εμπορίας Τροφίμων (σήματα καταλληλότητας)

6) τη συλλογή, επεξεργασία και μελέτη των στοιχείων που προκύπτουν από τους ελέγχους των παραπάνω επιχειρήσεων και την εισήγηση προς το Δ.Σ. για τη διαμόρφωση θέσεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του

ε) Το Τμήμα Ελέγχων Επιχειρήσεων Μαζικής Εστίασης είναι αρμόδιο για:

1) την διαμόρφωση προγραμμάτων ελέγχων για τις επιχειρήσεις Μαζικής Εστίασης

2) την αποτελεσματική και με διαφάνεια διενέργεια ελέγχων στις παραπάνω επιχειρήσεις, τη λήψη δειγμάτων για εργαστηριακό έλεγχο και την προώθησή τους στην αρμόδια υπηρεσία του Ε.Φ.Ε.Τ για την παραπέρα διαχείρισή τους

3) την τήρηση μητρώου των παραπάνω επιχειρήσεων

4) την επεξεργασία και την εισήγηση κανόνων ορθής υγιεινής πρακτικής για τις παραπάνω επιχειρήσεις

5) τον έλεγχο της τήρησης των υγειονομικών προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας καθώς και την πιστοποίηση της τήρησης των κειμένων διατάξεων για την ασφάλεια των τροφίμων και των λοιπών όρων και προϋποθέσεων για την λειτουργία των επιχειρήσεων Μαζικής Εστίασης (σήματα καταλληλότητας)

6) τη συλλογή, επεξεργασία και μελέτη των στοιχείων που προκύπτουν από τους ελέγχους των παραπάνω επιχειρήσεων και την εισήγηση προς το Δ.Σ. για τη διαμόρφωση θέσεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του

στ) Το Τμήμα Ελέγχων Τροφίμων κατά την Εισαγωγή είναι αρμόδιο για:

(1) τον έλεγχο της τήρησης των υγειονομικών προϋποθέσεων κατά την εισαγωγή και την εξαγωγή τροφίμων, τη δειγματοληψία με σκοπό τον εργαστηριακό έλεγχο των προϊόντων αυτών, την εισήγηση στο Δ.Σ και την μέριμνα για την λήψη των αναγκαίων μέτρων σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς

(2) την τήρηση μητρώου επιχειρήσεων που λειτουρ-

γούν νόμιμα σε Κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε τρίτες χώρες

Άρθρο 10
Διάρθρωση και Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Εργαστηριακών Ελέγχων
(Διεύθυνση ΙΙ)

1. Η Διεύθυνση Εργαστηριακών Ελέγχων (Διεύθυνση ΙΙ) συντονίζει και εποπτεύει τους εργαστηριακούς ελέγχους που διενεργούνται από εργαστήρια του Ε.Φ.Ε.Τ. ή από άλλα συνεργαζόμενα εργαστήρια.

2. Τη Διεύθυνση Εργαστηριακών Ελέγχων συγκροτούν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Εργαστηριακών Ελέγχων.

β) Τμήμα Εποπτείας Εργαστηρίων.

γ) Τμήμα Άμεσης Αντιμετώπισης Κινδύνων.

3. Η Διεύθυνση Εργαστηριακών Ελέγχων έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων ως εξής:

α) Το Τμήμα Εργαστηριακών Ελέγχων είναι αρμόδιο για:

(1) τη διεξαγωγή των εργαστηριακών δοκιμών που παραγγέλλονται από τον Ε.Φ.Ε.Τ. σε δικά του ή συνεργαζόμενα εργαστήρια δοκιμών στο πλαίσιο των προγραμμάτων ελέγχου (άρθρο 4 παρ. 4 Ν. 2741/1999)

(2) τον καθορισμό ειδικών όρων συνεργασίας των συνεργαζομένων με τον Ε.Φ.Ε.Τ. εργαστηρίων δοκιμών

(3) τον καθορισμό των μεθόδων δειγματοληψίας των τροφίμων

(4) τον τρόπο διαχείρισης και τη διαχείριση δειγμάτων που θα αποσταλούν για έλεγχο σε δικά του ή συνεργαζόμενα εργαστήρια

(5) τη μέριμνα ίδρυσης και λειτουργίας εξειδικευμένων εργαστηρίων δοκιμών ρουτίνας ή εργαστηρίων αναφοράς καθώς και την ανεύρεση, επιλογή και εφαρμογή νέων μεθόδων εργαστηριακών δοκιμών

(6) τη διεξαγωγή ερευνητικών μελετών σε συνεργασία με άλλους ερευνητικούς φορείς, με στόχο την βελτίωση των εργαστηριακών ελέγχων των τροφίμων και τη διενέργεια, σε συνεργασία με το Τμήμα Προδιαγραφών Ποιότητας, εργαστηριακών ερευνών για τον καθορισμό των προδιαγραφών ποιότητας, τις οποίες πρέπει να πληρούν τα προσφερόμενα στην κατανάλωση τρόφιμα, οι πρώτες ή βοηθητικές ύλες που προορίζονται για προσθήκη σε τρόφιμα και τα υλικά ή αντικείμενα συσκευασίας

(7) τη συλλογή, επεξεργασία και μελέτη των στοιχείων που προκύπτουν από τους εργαστηριακούς ελέγχους και την εισήγηση προς το Δ.Σ. για τη διαμόρφωση θέσεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του.

β) Το Τμήμα Εποπτείας Εργαστηρίων είναι αρμόδιο για:

(1) την εισήγηση για την κατάρτιση του καταλόγου διαπιστευμένων από τον αρμόδιο φορέα εργαστηρίων, που εποπτεύονται από τον ΕΦΕΤ ή συνεργάζονται με αυτόν, (άρθρο 4 παρ. 4 Ν. 2741/1999), για τον καθορισμό των όρων συνεργασίας με τα συνεργαζόμενα εργαστήρια καθώς και για την αξιολόγηση των συνεργαζόμενων εργαστηρίων πριν από την κατάρτιση του καταλόγου αυτού (παράγραφος 4 του άρθρου 4 του Ν. 2741/1999)

(2) την τήρηση μητρώου εργαστηρίων δοκιμών

(3) τον έλεγχο της τήρησης των ειδικών όρων συνεργασίας των συνεργαζόμενων εργαστηρίων με τον Ε.Φ.Ε.Τ. και τον έλεγχο της ορθής λειτουργίας των εργαστηρίων του ΕΦΕΤ. για την αποτελεσματική διενέργεια των εργαστηριακών ελέγχων που παραγγέλλονται από αυτόν

(4) τη μέριμνα για την συμμετοχή των εργαστηρίων του Ε.Φ.Ε.Τ. και των συνεργαζόμενων με αυτόν εργαστηρίων σε διεργαστηριακές δοκιμές σε συνεργασία με εργαστήρια άλλων χωρών για την εξακρίβωση της αξιοπιστίας των εφαρμοζομένων μεθόδων

(5) τη συλλογή, επεξεργασία και μελέτη των στοιχείων που προκύπτουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων του και την εισήγηση προς το Δ.Σ. για τη διαμόρφωση θέσεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του.

γ) Το Τμήμα Άμεσης Αντιμετώπισης Κινδύνων είναι αρμόδιο για:

(1) την μέριμνα για την λήψη των αναγκαίων μέτρων σε περίπτωση διαπίστωσης άμεσου και σοβαρού κινδύνου για την ασφάλεια των τροφίμων

(2) τον συντονισμό της δράσης των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Ε.Φ.Ε.Τ με άλλες αρχές, σε περίπτωση σοβαρού προβλήματος της ασφάλειας των τροφίμων

(3) την ταχεία ανταλλαγή πληροφοριών με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τα κράτη μέλη σε περιπτώσεις άμεσου και σοβαρού κινδύνου για την ασφάλεια των τροφίμων και την εν γένει συνεργασία και αμοιβαία συνδρομή με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και αρμόδιες υπηρεσίες των κρατών μελών σε θέματα άμεσης αντιμετώπισης κινδύνων

(4) τη σύνταξη καταλόγου αναφοράς εξαιρετικών για την ασφάλεια των τροφίμων κινδύνων καθώς και εγχειριδίων χειρισμού σχετικών κρίσεων

(5) τη συλλογή, επεξεργασία και μελέτη των στοιχείων που προκύπτουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων του και την εισήγηση προς το Δ.Σ. για τη διαμόρφωση θέσεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του.

Άρθρο 11
Διάρθρωση και Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αξιολόγησης - Εγκρίσεων
(Διεύθυνση ΙΙΙ)

1. Η Διεύθυνση Αξιολόγησης (Διεύθυνση ΙΙΙ) είναι αρμόδια για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των ελέγχων που διενεργούνται από τις υπηρεσίες του Ε.Φ.Ε.Τ. στις επιχειρήσεις τροφίμων καθώς και των εργαστηριακών ελέγχων.

2. Τη Διεύθυνση Αξιολόγησης συγκροτούν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Αξιολόγησης Ελέγχων.

β) Τμήμα Χορήγησης Εγκρίσεων.

3. Η Διεύθυνση Αξιολόγησης έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων ως εξής:

α) Το Τμήμα Αξιολόγησης Ελέγχων είναι αρμόδιο για:

(1) την επεξεργασία και την αξιολόγηση των εκθέσεων των ελέγχων που αποστέλλονται από τη Διεύθυνση Ελέγχων Επιχειρήσεων και από τη Διεύθυνση Εργαστηριακών Ελέγχων και την γνωστοποίηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης στους ενδιαφερόμενους

(2) την αξιολόγηση των κανόνων ορθής υγιεινής πρακτικής που υποβάλλονται από τις επιχειρήσεις τροφίμων, και την εισήγηση για την επικύρωσή τους, την συμπλήρωση ή την τροποποίησή τους

(3) τον καθορισμό του συστήματος αξιολόγησης των ελέγχων και τη σχετική ενημέρωση των αρμόδιων περιφερειακών υπηρεσιών

(4) τη συλλογή, επεξεργασία και μελέτη των στοιχείων που προκύπτουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων του

και την εισήγηση προς το Δ.Σ. για τη διαμόρφωση θέσεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του.

β) Το Τμήμα Χορήγησης Εγκρίσεων είναι αρμόδιο

(1) για την γνωμοδότηση σχετικά με τη χορήγηση έγκρισης που πιστοποιεί την τήρηση των υγειονομικών προϋποθέσεων, οι οποίες απαιτούνται από την κείμενη νομοθεσία (σήματα καταλληλότητας) για την έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας των επιχειρήσεων τροφίμων

(2) την εισήγηση για την επιβολή των κυρώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 5 του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ Α΄ 1999)

(3) την επαναξιολόγηση συγκεκριμένων παραβάσεων μετά από προσκόμιση νέων στοιχείων από τους ενδιαφερομένους.

Άρθρο 12
Διάρθρωση και Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διατροφικής Πολιτικής και Ερευνών
(Διεύθυνση IV)

1. Η Διεύθυνση Διατροφικής Πολιτικής και Ερευνών (Διεύθυνση IV) είναι αρμόδια για την έρευνα, συλλογή και αξιολόγηση στοιχείων που έχουν σχέση με την υγιεινή των τροφίμων και τις διατροφικές συνήθειες των καταναλωτών, με σκοπό την διαμόρφωση των συνθηκών που διασφαλίζουν την διατροφική ασφάλεια και την δημόσια υγεία.

2. Τη Διεύθυνση Διατροφικής Πολιτικής και Ερευνών συγκροτούν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Έρευνας και Διατροφικών Μελετών.

β) Τμήμα Καθορισμού Προδιαγραφών Ποιότητας.

3. Η Διεύθυνση Διατροφικής Πολιτικής και Ερευνών έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες, που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων ως ακολούθως:

α) Το Τμήμα Έρευνας και Διατροφικών Μελετών είναι αρμόδιο για:

(1) την εκπόνηση επιδημιολογικών ερευνών που σχετίζονται με τα τρόφιμα, τον συντονισμό της επιδημιολογικής έρευνας σε περιπτώσεις κρίσεων που σχετίζονται με την ασφάλεια των τροφίμων σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ε.Φ.Ε.Τ και άλλους φορείς και τη σύνταξη εκθέσεων σε σχέση με τα πορίσματα των επιδημιολογικών ερευνών

(2) τον προσδιορισμό των παραγόντων που συμβάλλουν στην εμφάνιση και διασπορά επιδημικών νοσημάτων που σχετίζονται με τα τρόφιμα

(3) την εκπόνηση μελετών σχετικά με την κατανάλωση τροφίμων και τις διατροφικές συνήθειες

(4) την εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων που σχετίζονται με την ασφάλεια των τροφίμων σε συνεργασία με άλλους φορείς και την παρακολούθηση της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών

(5) τη συλλογή, επεξεργασία και μελέτη των στοιχείων που προκύπτουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων του και την εισήγηση προς το Δ.Σ. για τη διαμόρφωση θέσεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του.

(6) την παρακολούθηση των επιστημονικών και τεχνολογικών εξελίξεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του και την εν γένει παρακολούθηση της εξέλιξης στον τομέα της Επιστήμης των Τροφίμων και την τήρηση ενημερωμένης βάσης δεδομένων σχετικής με την Επιστήμη των Τροφίμων.

(7) τη συμβολή στην έκδοση επιστημονικών περιοδικών ή αυτοτελών εκδόσεων για την ενημέρωση του προσωπικού του Ε.Φ.Ε.Τ. , των επιχειρήσεων τροφίμων και της ευρύτερης επιστημονικής κοινότητας, σε συνεργασία με τις λοιπές υπηρεσίες του Ε.Φ.Ε.Τ.

(8) τη στατιστική επεξεργασία αποτελεσμάτων ερευνητικών προγραμμάτων σε συνεργασία με το Τμήμα Πληροφορικής – Μηχανοργάνωσης.

β) Το Τμήμα Καθορισμού Προδιαγραφών Ποιότητας είναι αρμόδιο για την εισήγηση για:

(1) τον καθορισμό των προδιαγραφών ποιότητας τις οποίες πρέπει να πληρούν τα τρόφιμα και οι πρώτες ή πρόσθετες ύλες που προορίζονται για προσθήκη στα τρόφιμα με σκοπό την προστασία της δημόσιας υγείας και την αποφυγή της εξαπάτησης των καταναλωτών

(2) τον καθορισμό των προτύπων και των αρχών στις οποίες θα πρέπει να στηρίζεται η μελέτη και εφαρμογή των συστημάτων παραγωγής υγιεινών προϊόντων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, από τις επιχειρήσεις τροφίμων

(3) τον καθορισμό των προσόντων των επιστημόνων, οι οποίοι υλοποιούν και ελέγχουν τα συστήματα διασφάλισης της υγιεινής ή ασχολούνται σε εργαστήρια ποιοτικού ελέγχου στις επιχειρήσεις τροφίμων

(4) τον καθορισμό των κανόνων ασφάλειας των εργαστηρίων ποιοτικού ελέγχου στις επιχειρήσεις τροφίμων σε συνεργασία με ερευνητικές ομάδες και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ε.Φ.Ε.Τ.

(5) τη συλλογή, επεξεργασία και μελέτη των στοιχείων που προκύπτουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων του και την εισήγηση προς το Δ.Σ. για τη διαμόρφωση θέσεων σε θέματα της αρμοδιότητάς του

(6) την εισήγηση προγραμμάτων ελέγχου ή δοκιμών ελέγχου στο Δ.Σ. για έγκριση, και την παροχή οδηγιών στις αρμόδιες Διευθύνσεις του Ε.Φ.Ε.Τ. για την εφαρμογή των προγραμμάτων αυτών.

Άρθρο 13
Διάρθρωση και Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης – Ενημέρωσης - Πληροφορικής
(Διεύθυνση V)

1. Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης – Ενημέρωσης - Πληροφορικής είναι αρμόδια για τη συνεχή εκπαίδευση του προσωπικού του Ε.Φ.Ε.Τ. και εκπροσώπων επαγγελματικών κλάδων και την επικοινωνία με τους καταναλωτές, τις επιχειρήσεις τροφίμων και τους επαγγελματικούς κλάδους.

2. Τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης- Ενημέρωσης - Πληροφορικής (Διεύθυνση V) συγκροτούν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Εκπαίδευσης.

β) Τμήμα Ενημέρωσης.

γ) Τμήμα Πληροφορικής και Μηχανοργάνωσης.

3. Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης - Ενημέρωσης – Πληροφορικής έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες, που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων ως ακολούθως:

α) Το Τμήμα Εκπαίδευσης είναι αρμόδιο για:

(1) την εκπόνηση των αναγκαίων προγραμμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης του προσωπικού του Ε.Φ.Ε.Τ. και την φροντίδα της εφαρμογής τους

(2) την εκπόνηση των αναγκαίων προγραμμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης εκπροσώπων επαγγελματικών κλάδων και την φροντίδα της εφαρμογής τους

(3) τη φροντίδα για τη συμμετοχή του προσωπικού του Ε.Φ.Ε.Τ σε προγράμματα μετεκπαίδευσης ή μεμονωμένες μετεκπαιδεύσεις εσωτερικού ή εξωτερικού

(4) την τήρηση αρχείου προγραμμάτων εκπαιδεύσεων, εκπαιδευομένων και εκπαιδευτών.

β) Το Τμήμα Ενημέρωσης είναι αρμόδιο για:

(1) την πληροφόρηση των επιχειρήσεων τροφίμων, των υπηρεσιών του ΕΦΕΤ και κάθε άλλου ενδιαφερόμενου φορέα σχετικά με την ισχύουσα νομοθεσία σε θέματα ελέγχου τροφίμων και σε θέματα συναφή με το αντικείμενο του ΕΦΕΤ, σε συνεργασία με το Τμήμα Νομικής Υποστήριξης

(2) την πληροφόρηση των επιχειρήσεων τροφίμων και των καταναλωτών με εκπαιδευτικά και ενημερωτικά έντυπα, με πολυμέσα και με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο σε συνεργασία με το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.

γ) Το Τμήμα Πληροφορικής και Μηχανοργάνωσης είναι αρμόδιο για:

(1) την ηλεκτρονική τήρηση ενιαίου μητρώου επιχειρήσεων τροφίμων που απαρτίζεται από τα επιμέρους μητρώα της Διεύθυνσης Ελέγχου Επιχειρήσεων του ΕΦΕΤ

(2) την ηλεκτρονική καταγραφή του καταλόγου εποπτευομένων ή συνεργαζομένων εργαστηρίων και τήρηση του ειδικού μητρώου εργαστηρίων δοκιμών του Ε.Φ.Ε.Τ , σε συνεργασία με την Διεύθυνση Εργαστηριακών Ελέγχων

(3) την οργάνωση βιβλιοθήκης και αρχείων πληροφοριακού υλικού

(4) την ηλεκτρονική υποστήριξη του ΕΦΕΤ και την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών με σκοπό την τη βελτίωση των υπηρεσιών που παρέχονται από τον Ε.Φ.Ε.Τ.

(5) την εκπαίδευση και την τεχνική υποστήριξη των χρηστών των εφαρμογών

(6) τον ορισμό των προδιαγραφών και την εγκατάσταση και την αναβάθμιση του λογισμικού.

Άρθρο 14
Διάρθρωση και Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης
(Διεύθυνση VI)

1. Τη Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης (Διεύθυνση VI) συγκροτούν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Διοίκησης Προσωπικού.

β) Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών.

γ) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Τεχνικών Υπηρεσιών.

δ) Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης.

2. Η Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες, που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων ως εξής:

α) Το Τμήμα Διοίκησης Προσωπικού είναι αρμόδιο για:

αα) το χειρισμό των θεμάτων διορισμού, μετατάξεων, μετακινήσεων, αποσπάσεων, τοποθετήσεων και διάθεσης του προσωπικού

ββ) την κατάρτιση των πινάκων επιλογής προϊσταμένων

γγ) την κατανομή του προσωπικού στις οργανικές μονάδες του φορέα

δδ) την τήρηση των ατομικών φακέλων και του μητρώου του προσωπικού

εε) τη διαχείριση των θεμάτων που αφορούν τη συνταξιοδότηση

στστ) την διαχείριση των θεμάτων που σχετίζονται με την περίθαλψη του προσωπικού

ζζ) τη συγκρότηση κάθε είδους συμβουλίων και επιτροπών

ηη) τη χορήγηση αδειών κάθε είδους (τακτικές, άδειες άνευ αποδοχών, εκπαιδευτικές, αναρρωτικές, κλπ)

θθ) την οργάνωση των μετακινήσεων στο εσωτερικό και το εξωτερικό του προσωπικού.

β) Το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών είναι αρμόδιο για:

αα) την επεξεργασία και την κατάρτιση του τακτικού προϋπολογισμού

ββ) την άσκηση όλων των διοικητικών αρμοδιοτήτων οικονομικής διαχείρισης και ιδίως είναι αρμόδιο για την εκκαθάριση των αποδοχών και κάθε είδους αμοιβών του προσωπικού, την εκκαθάριση των ενοικίων που επιβαρύνουν τον φορέα, την τήρηση του μισθολογικού μητρώου, την τήρηση των βιβλιαρίων των ασφαλιστικών οργανισμών και την έκδοση βεβαιώσεων αποδοχών

γγ) την παρακολούθηση εκτέλεσης των προϋπολογισμών στα όρια των εγκριθέντων δαπανών

δδ) την επεξεργασία, την παρακολούθηση και τον έλεγχο των εσόδων του φορέα

εε) τη διαχείριση κάθε δαπάνης σχετικής με το έργο του φορέα

στστ) την επεξεργασία και την κατάρτιση των ισολογισμών

ζζ) την οικονομική διαχείριση των ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων του φορέα

ηη) την προμήθεια κάθε είδους υλικών αγαθών και την τήρηση αποθηκών

θθ) την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του φορέα σε εξοπλισμό, υλικά

ιι) την κατάρτιση και επεξεργασία του ετήσιου προγράμματος προμηθειών στα πλαίσια του προϋπολογισμού του φορέα και σε συνεργασία με τις αρμόδιες κατά περίπτωση Διευθύνσεις του Ε.Φ.Ε.Τ.

ιαια) τη διαχείριση και εκποίηση περιουσιακών στοιχείων του Ε.Φ.Ε.Τ.

γ) Το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Τεχνικών Υπηρεσιών είναι αρμόδιο για:

αα) την μέριμνα για τον προγραμματισμό και την εκτέλεση των αναγκαίων τεχνικών εργασιών που αφορούν στην κατασκευή, επισκευή και συντήρηση των εγκαταστάσεων όπου στεγάζονται και του εξοπλισμού που χρησιμοποιούν οι υπηρεσίες του Ε.Φ.Ε.Τ. με ίδια μέσα ή με ανάθεση σε εξωτερικά συνεργεία

ββ) την τήρηση της πληροφοριακής υποδομής (αρχεία μελετών, σχεδίων, οικονομικά στοιχεία, κλπ.)

γγ) τη διαχείριση της χρήσης των αυτοκινήτων που διαθέτει ο φορέας

δδ) τη φύλαξη και τον καθαρισμό των χώρων του Ε.Φ.Ε.Τ.

δ) Το Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης είναι αρμόδιο για την αποτελεσματική γραμματειακή και εν γένει διοικητική υποστήριξη των οργανικών μονάδων του Φορέα και ειδικότερα για την τήρηση κεντρικού πρωτοκόλλου, την τήρηση κοινών αρχείων, την παροχή υπηρεσιών επεξεργασίας κειμένου, την αναπαραγωγή εγγράφων, τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου του Ε.Φ.Ε.Τ. και τη γραμματειακή υποστήριξη κάθε είδους συμβουλίων.

Άρθρο 15
Τμήμα Νομικής Υποστήριξης

1) Το Τμήμα Νομικής Υποστήριξης είναι αρμόδιο να:

(1) Επεξεργάζεται και εισηγείται προτάσεις κανονιστικής ρύθμισης θεμάτων που ανάγονται στην αποστολή του Ε.Φ.Ε.Τ. προς κάθε αρμόδιο όργανο, όπως επίσης και μέτρα προσαρμογής της ελληνικής νομοθεσίας, με σκοπό τη συμμόρφωση προς τους σχετικούς με τα τρόφιμα κανόνες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Διεθνών Οργανισμών.

(2) Υποστηρίζει την αποτελεσματική νομική εκπροσώπηση του Ε.Φ.Ε.Τ. ενώπιον των διοικητικών και δικαστικών αρχών.

(3) Συμμετέχει, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς, στα αρμόδια όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων Διεθνών Οργανισμών που επεξεργάζονται ρυθμίσεις σχετικές με τα τρόφιμα, και παρακολουθεί την εξέλιξη της σχετικής νομοθεσίας και νομολογίας.

Άρθρο 16
Γραφείο Εξυπηρέτησης του Πολίτη

1. Το Γραφείο Εξυπηρέτησης του Πολίτη είναι αρμόδιο για:

(1) την υποδοχή, πληροφόρηση και εξυπηρέτηση των πολιτών και των επιχειρήσεων σε θέματα αρμοδιότητας του Ε.Φ.Ε.Τ., σε συνεργασία με τις άλλες αρμόδιες υπηρεσίες

(2) την παραλαβή καταγγελιών που αφορούν την ποιότητα και την ασφάλεια των τροφίμων και την περαιτέρω διαβίβασή τους στις αρμόδιες υπηρεσίες του Ε.Φ.Ε.Τ

Κεφάλαιο Β΄
Περιφερειακές Υπηρεσίες του Ε.Φ.Ε.Τ.

Άρθρο 17
Διάρθρωση Περιφερειακών Υπηρεσιών του Ε.Φ.Ε.Τ.

1. Οι περιφερειακές Υπηρεσίες του Ε.Φ.Ε.Τ. διακρίνονται σε:

(α) Παραρτήματα του Ε.Φ.Ε.Τ. επιπέδου Διευθύνσεων, με διακριτικό τίτλο Περιφερειακή Διεύθυνση Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων στον οποίο προστίθεται και το όνομα της κάθε Περιφέρειας, συνιστώνται σε κάθε Περιφέρεια της διάταξης του άρθρου 61 του Ν. 1622/1986 (ΦΕΚ Α' 92), όπως ισχύει. Η κατά τόπον αρμοδιότητα κάθε Περιφερειακής Διεύθυνσης Ε.Φ.Ε.Τ., εκτείνεται στα όρια της αντίστοιχης με τον τίτλο αυτής διοικητικής περιφέρειας.

Παραρτήματα του Ε.Φ.Ε.Τ. επιπέδου Τμημάτων, με διακριτικό τίτλο Τμήμα Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων και το όνομα της Περιφέρειας.

2. Οι Περιφερειακές Διευθύνσεις Ε.Φ.Ε.Τ. είναι οι ακόλουθες δεκατρείς:

α) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Αττικής με έδρα την Αθήνα.

β) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, με έδρα την Κομοτηνή.

γ) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Κεντρικής Μακεδονίας, με έδρα τη Θεσσαλονίκη.

δ) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Ηπείρου, με έδρα τα Ιωάννινα.

ε) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Θεσσαλίας, με έδρα τη Λάρισα.

στ) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Δυτικής Ελλάδας, με έδρα την Πάτρα.

ζ) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Κρήτης, με έδρα το Ηράκλειο.

η) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Δυτικής Μακεδονίας, με έδρα την Κοζάνη.

θ) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Ιονίων Νήσων, με έδρα τη Κέρκυρα.

ι) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Στερεάς Ελλάδος, με έδρα τη Λαμία.

ια) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Πελοποννήσου, με έδρα την Τρίπολη.

ιβ) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Βορείου Αιγαίου, με έδρα τη Μυτιλήνη.

ιγ) Διεύθυνση Ε.Φ.Ε.Τ. Νοτίου Αιγαίου, με έδρα την Ερμούπολη.

Άρθρο 18
Διάρθρωση και Αρμοδιότητες των
Περιφερειακών Διευθύνσεων Ε.Φ.Ε.Τ.

1. Τις Περιφερειακές Διευθύνσεις του Ε.Φ.Ε.Τ. συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

α) Τμήμα Ελέγχων Επιχειρήσεων.

β) Τμήμα Εργαστηριακών Ελέγχων.

γ) Τμήμα Αξιολόγησης – Εγκρίσεων.

δ)Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης.

ε) Γραφείο Εξυπηρέτησης Πολίτη.

2. Η Περιφερειακή Διεύθυνση του Ε.Φ.Ε.Τ. συντονίζει τη λειτουργία των Υπηρεσιακών Μονάδων που υπάγονται σε αυτήν με βάση τις οδηγίες και εντολές των Κεντρικών Υπηρεσιών, επιμελείται τον προγραμματισμό των διοικητικών δραστηριοτήτων τους και αξιολογεί την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών. Επίσης προγραμματίζει και συντονίζει τους ελέγχους σε συνεργασία με άλλους κρατικούς φορείς και με τις υπηρεσίες της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης σύμφωνα με καθορισμένα από την Κεντρική Υπηρεσία προγράμματα.

3. Τα Τμήματα των Περιφερειακών Διευθύνσεων του Ε.Φ.Ε.Τ. έχουν ορισμένες από τις αρμοδιότητες που υπάγονται στις ομότιτλες Διευθύνσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Φ.Ε.Τ., στα επιμέρους Τμήματα τους και Γραφεία τους, που συνάδουν με την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Ε.Φ.Ε.Τ. σε κάθε Περιφέρεια, και οι οποίες εκτείνονται κατά τόπο στα όριά της. Με τον Κανονισμό λειτουργίας του Ε.Φ.Ε.Τ. καθορίζεται κάθε αναγκαία σχετική λεπτομέρεια.

4. Σε κάθε Περιφερειακή Διεύθυνση του Ε.Φ.Ε.Τ. συνιστάται Γραφείο Εξυπηρέτησης του Πολίτη με αρμοδιότητες αντίστοιχες με αυτές του ομότιτλου Γραφείο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Φ.Ε.Τ.

Μέρος 2ο Προσωπικό

Κεφάλαιο Α΄ Μόνιμο Προσωπικό

Άρθρο 19
Διάκριση θέσεων μόνιμου προσωπικού
κατά κατηγορία και κλάδο

1 Οι θέσεις του μονίμου προσωπικού του Ε.Φ.Ε.Τ. διακρίνονται κατά κατηγορία και κλάδο ως εξής:

1. Κατηγορία ΠΕ.

α) Κλάδος ΠΕ Διοικητικός και Οικονομικός.

β) Κλάδος ΠΕ Κτηνιάτρων.

γ) Κλάδος ΠΕ Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας.

δ) Κλάδος ΠΕ Χημικών.

ε) Κλάδος ΠΕ Χημικών Μηχανικών.

στ) Κλάδος ΠΕ Ιατρών με ειδικότητα Υγιεινολόγου ή Βιο-παθολόγου.

ζ) Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής.

η) Κλάδος ΠΕ Βιολόγων.

θ) Κλάδος ΠΕ Φαρμακοποιών.

ι) Κλάδος ΠΕ Δημοσιογράφων.

ια) Κλάδος ΠΕ Τοξικολόγων.

ιβ) Κλάδος ΠΕ Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών.

ιγ) Κλάδος ΠΕ Μεταφραστών Διερμηνέων.

ιδ) Κλάδος ΠΕ Διαιτολόγων.

2. Κατηγορία ΤΕ.

α) Κλάδος ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός.

β) Κλάδος ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας.

γ) Κλάδος ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων.

δ) Κλάδος ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας.
ε) Κλάδος ΤΕ Διατροφής.
στ) Κλάδος ΤΕ Μηχανικών Πληροφορικής.
3. Κατηγορία ΔΕ.
α) Κλάδος ΔΕ Γραμματέων - Δακτυλογράφων.
β) Κλάδος ΔΕ Τεχνικών.
γ) Κλάδος ΔΕ Οδηγών.
δ) Κλάδος ΔΕ Τηλεφωνητών.
4. Κατηγορία ΥΕ.
α) Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας.
β) Κλάδος ΥΕ Επιμελητών.
γ) Κλάδος ΥΕ Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων.
δ) Κλάδος ΥΕ Κλητήρων.
ε) Κλάδος ΥΕ Θυρωρών.

Άρθρο 20
Θέσεις Προσωπικού

1. Οι θέσεις του προσωπικού του Ε.Φ.Ε.Τ. ορίζονται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα όπως ακολουθεί και κατανέμονται αριθμητικά μεταξύ Κεντρικής Υπηρεσίας και Περιφερειακών Υπηρεσιών με τον Κανονισμό λειτουργίας που προβλέπεται από τη διάταξη της παραγράφου 3 του άρθρου 4 του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ Α΄ 199).

2. α) Ο Κλάδος ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού περιλαμβάνει εννέα (9) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
β) Ο Κλάδος ΠΕ Κτηνιάτρων περιλαμβάνει εκατόν οκτώ (108) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
γ) Ο Κλάδος ΠΕ Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας περιλαμβάνει εκατό (100) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
δ) Ο Κλάδος ΠΕ Χημικών περιλαμβάνει εξήντα εννέα (69) θέσεις στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
ε) Ο Κλάδος ΠΕ Χημικών Μηχανικών περιλαμβάνει δέκα πέντε (15) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
στ) Ο Κλάδος ΠΕ Ιατρών με ειδικότητα Υγιεινολόγου ή Βιοπαθολόγου περιλαμβάνει δεκαοκτώ (18) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
ζ) Ο Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής περιλαμβάνει τρεις (3) θέσεις στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
η) Ο Κλάδος ΠΕ Βιολόγων περιλαμβάνει τρεις (3) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
θ) Ο Κλάδος ΠΕ Φαρμακοποιών περιλαμβάνει δύο (2) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
ι) Ο Κλάδος ΠΕ Δημοσιογράφων περιλαμβάνει μία (1) θέση, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
ια) Ο Κλάδος ΠΕ Τοξικολόγων περιλαμβάνει δύο (2) θέσεις στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
ιβ) Ο Κλάδος ΠΕ Δημόσιων Σχέσεων περιλαμβάνει μία (1) θέση, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
ιγ) Ο Κλάδος ΠΕ Μεταφραστών Διερμηνέων περιλαμβάνει μία (1) θέση, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
ιδ) Ο Κλάδος ΠΕ Διαιτολόγων περιλαμβάνει μία (1) θέση, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.

3. α) Ο Κλάδος ΤΕ Διατροφής περιλαμβάνει μία (1) θέση, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
β) Ο Κλάδος ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός περιλαμβάνει είκοσι μία θέσεις (21) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
γ) Ο Κλάδος ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας περιλαμβάνει μία (1) θέση, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
δ) Ο Κλάδος ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων περιλαμβάνει σαράντα (40) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
ε) Ο Κλάδος ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας περιλαμβάνει τριάντα (30) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
στ) Ο Κλάδος ΤΕ Μηχανικών Πληροφορικής περιλαμβάνει εικοσιοκτώ (28) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.

4. α) Ο Κλάδος ΔΕ Γραμματέων – Δακτυλογράφων περιλαμβάνει σαράντα πέντε (45) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
β) Ο Κλάδος ΔΕ Τεχνικών περιλαμβάνει δύο (2) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
γ) Ο Κλάδος ΔΕ Οδηγών περιλαμβάνει πέντε (5) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.
δ) Ο Κλάδος ΔΕ Τηλεφωνητών περιλαμβάνει δύο (2) θέσεις, στους βαθμούς Δ΄ - Α΄.

5. α) Ο Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας περιλαμβάνει πέντε (5) θέσεις, στους βαθμούς Ε΄ - Β΄.
β) Οι Κλάδοι ΥΕ Επιμελητών, Κλητήρων και Θυρωρών περιλαμβάνουν έξι (6) θέσεις, στους βαθμούς Ε΄ - Β΄.
γ) Ο Κλάδος ΥΕ Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων περιλαμβάνει δύο (2) θέσεις, στους βαθμούς Ε΄ – Β΄.

6. Δέκα (10) θέσεις Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου (άρθρο 4, παρ.6 Ν. 2741/1999). Ο αριθμός των θέσεων που κάθε φορά προκηρύσσονται, οι ειδικότητες προσωπικού, η απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και ο χρόνος απασχόλησης καθορίζονται με την προκήρυξη.

7. Είκοσι (20) θέσεις δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής (άρθρο 4, παρ.5 Ν.2741/1999).

Άρθρο 21
Προσόντα Κλάδων Προσωπικού ΠΕ

1. Κλάδος ΠΕ Διοικητικού και Οικονομικού
Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται τα προβλεπόμενα από το άρθρο 3 του Π.Δ. 194/88 (ΦΕΚ Α΄ 84).

2. Κλάδος ΠΕ Κτηνιάτρων.
Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται το πτυχίο Κτηνιατρικής Σχολής ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, και καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

3. Κλάδος ΠΕ Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας.
Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό των παραπάνω κλάδων ορίζονται το πτυχίο Γεωπονικής Σχολής (με ειδίκευση στην Επιστήμη και Τεχνολογία Τροφίμων ή στην Γεωπονική Βιοτεχνολογία) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχων ειδικοτήτων σχολών της αλλοδαπής και η καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

4. Κλάδος ΠΕ Χημικών.
Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται το πτυχίο Χημείας σχολής ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής και η καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

5. Κλάδος ΠΕ Χημικών Μηχανικών.
Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται το πτυχίο Χημικών Μηχανικών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας σχολής της αλλοδαπής και η καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

6. Κλάδος ΠΕ Ιατρών με ειδικότητα Υγιεινολόγου ή Βιοπαθολόγου.

Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται το πτυχίο Ιατρικής Σχολής ή Ιατρικού Τμήματος ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχων σχολών της αλλοδαπής, άδεια άσκησης επαγγέλματος από την αρμόδια ελληνική αρχή, ειδίκευση στην Υγιεινολογία ή τη Βιοπαθολογία και η καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

7. Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής.

Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 4 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84), όπως ισχύει, και η καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

8. Κλάδος ΠΕ Βιολόγων.

Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται το πτυχίο Βιολογίας σχολής ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής και η καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

9. Κλάδος ΠΕ Φαρμακοποιών.

Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται το πτυχίο Φαρμακευτικής Σχολής ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής και η καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

10. Κλάδος ΠΕ Δημοσιογράφων.

Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται το πτυχίο Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδίκευσης σχολών της αλλοδαπής και η καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

11. Κλάδος ΠΕ Τοξικολόγων.

Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται το πτυχίο ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο σχολών της αλλοδαπής με εξειδίκευση στην Τοξικολογία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το Άρθρο 25 παρ. 2 του Ν. 1943/91 (ΦΕΚ Α΄ 50) και η άριστη γνώση μιας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

12. Κλάδος ΠΕ Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών.

Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται το πτυχίο Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής και η άριστη γνώση μιας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

13. Κλάδος ΠΕ Μεταφραστών Διερμηνέων.

Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται τα προβλεπόμενα από το άρθρο 5 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84), όπως ισχύει.

14. Κλάδος ΠΕ Διαιτολόγων.

Προσόντα για το διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται το πτυχίο Διαιτολογίας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής και η καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής) προσηκόντως αποδεικνυόμενη.

15. Προσόντα διορισμού στις θέσεις ειδικών επιστημόνων είναι αυτά που ορίζονται στα προβλεπόμενα από την παρ. 2 του άρθρου 25 του Ν. 1943/91.

16. Ο τρόπος διαπίστωσης της καλής ή άριστης γνώσης της ξένης γλώσσας, όπου αυτή απαιτείται, καθορίζεται κάθε φορά κατά την προκήρυξη πλήρωσης κενών θέσεων.

Άρθρο 22
Προσόντα Κλάδων Προσωπικού ΤΕ

1 Κλάδος ΤΕ Διατροφής.

Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό του κλάδου αυτού είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84).

2. Κλάδος ΤΕ Διοικητικός - Λογιστικός.

Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό του κλάδου αυτού είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84).

3. Κλάδος ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας.

Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό του κλάδου αυτού είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84).

4. Κλάδος ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων.

Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό του κλάδου αυτού είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84).

5. Κλάδος ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας

Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό του κλάδου αυτού είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84).

6. Κλάδος ΤΕ Μηχανικών Πληροφορικής.

Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό του κλάδου αυτού είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 11 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84).

Άρθρο 23
Προσόντα Κλάδων Προσωπικού ΔΕ

1. Κλάδος ΔΕ Γραμματέων - Δακτυλογράφων.

Τα προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται στο Άρθρο 15 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α' 84). Επιπλέον απαιτείται γνώση επεξεργασίας κειμένου σε Η/Υ, που αποδεικνύεται από σχετικά πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις εκπαίδευσης σε οικείες σχολές ή σχετική εμπειρία ενός έτους που διαπιστώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 24 του Π.Δ. 194/1988 καθώς και καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας (Αγγλικής, Γαλλικής, Ιταλικής ή Γερμανικής), όπως ορίζεται με την προκήρυξη πλήρωσης κενών θέσεων.

3. Κλάδος ΔΕ Τεχνικών.

α) Ο Κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες εσωτερικών ηλεκτρικών εγκαταστάσεων, ηλεκτρονικών εγκαταστάσεων και αυτοματισμού, συντήρηση κτιρίου, υδραυλικού – θερμο-υδραυλικού, ξυλουργού, συγκολλήσεων και μεταλλικών κατασκευών. Ο αριθμός των θέσεων κατά ειδικότητα καθορίζεται κάθε φορά με την προκήρυξη πλήρωσης των κενών θέσεων.

β) Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό του κλάδου αυτού είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84).

4. Κλάδος ΔΕ Οδηγών.

Προσόντα διορισμού για την κατηγορία αυτή ορίζονται τα προβλεπόμενα από το Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84) και η κατοχή επαγγελματικού διπλώματος ικανότητας οδηγού κατηγορίας τουλάχιστον Γ΄.

5. Κλάδος ΔΕ Τηλεφωνητών.

Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό του κλά-

δου αυτού είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84).

Άρθρο 24
Προσόντα Κλάδων Προσωπικού ΥΕ

Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό των Κλάδων ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας, Επιμελητών, Κλητήρων, Θυρωρών και Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 22 του Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ Α΄ 84).

Κεφάλαιο Β΄

Άρθρο 25
Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

1. Προϊστάμενοι Κεντρικών Υπηρεσιών.

α) Της Γενικής Διεύθυνσης προΐσταται ο Γενικός Διευθυντής που έχει τα οριζόμενα στο άρθρο 2 παράγραφο 14 του Νόμου 2741/1999 (ΦΕΚ Α΄199) προσόντα.

β) Της Διεύθυνσης Ελέγχων Επιχειρήσεων προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

(αα) Του Τμήματος Ελέγχων Επιχειρήσεων Τροφίμων Ζωικής Προέλευσης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

(ββ) Του Τμήματος Ελέγχου Επιχειρήσεων Τροφίμων Φυτικής Προέλευσης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

(γγ) Του Τμήματος Ελέγχων Επιχειρήσεων Λοιπών Επεξεργασμένων Τροφίμων προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

(δδ) Του Τμήματος Ελέγχων Επιχειρήσεων Διακίνησης, Αποθήκευσης και Εμπορίας Τροφίμων προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

(εε) Του Τμήματος Ελέγχων Μονάδων Μαζικής Εστίασης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

(στστ) Του Τμήματος Ελέγχων Τροφίμων κατά την Εισαγωγή προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών.

γ) Της Διεύθυνσης Εργαστηριακών Ελέγχων προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Χημικών ή Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών Μηχανικών.

(αα) Του Τμήματος Εργαστηριακών Ελέγχων προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Χημικών ή Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών Μηχανικών.

(ββ)Του Τμήματος Εποπτείας Εργαστηρίων προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Χημικών ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Κτηνιάτρων ή Χημικών Μηχανικών.

(γγ) Του Τμήματος Άμεσης Αντιμετώπισης Κινδύνων προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών.

δ) Της Διεύθυνσης Αξιολόγησης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

(αα) Του Τμήματος Αξιολόγησης Ελέγχων προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

(ββ) Του Τμήματος Χορήγησης Εγκρίσεων προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

ε) Της Διεύθυνσης Διατροφικής Πολιτικής και Ερευνών προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ιατρών με ειδικότητα Υγιεινολόγου ή Βιοπαθολόγου ή Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών.

(αα) Του Τμήματος Έρευνας και Διατροφικών Μελετών προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ιατρών με ειδικότητα Υγιεινολόγου ή Βιοπαθολόγου ή Κτηνιάτρων ή ΠΕ Βιολόγων ή ΠΕ Διαιτολόγων.

(ββ) Του Τμήματος Καθορισμού Προδιαγραφών Ποιότητας προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Χημικών ή Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Ιατρών με ειδικότητα Υγιεινολόγων ή Βιοπαθολόγων.

στ) Της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης – Ενημέρωσης - Πληροφορικής προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Πληροφορικής ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Κτηνιάτρων ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

(αα) Του Τμήματος Εκπαίδευσης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Κτηνιάτρων ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών ή Ιατρών με ειδικότητα Υγιεινολόγων ή Βιοπαθολόγων.

(ββ) Του Τμήματος Ενημέρωσης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Κτηνιάτρων ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών ή Ιατρών.

(γγ) Του Τμήματος Πληροφορικής και Μηχανοργάνωσης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Πληροφορικής.

ζ) Της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.

(αα) Του Τμήματος Διοίκησης Προσωπικού προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.

(ββ) Του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.

(γγ) Του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας και Τεχνικών Υπηρεσιών προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.

(δδ) Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.

η) Του Τμήματος Διασφάλισης Ποιότητας Παρεχομένων Υπηρεσιών προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών.

θ) Του Τμήματος Νομικής Υποστήριξης προΐσταται ο αρχαιότερος Δικηγόρος.

ι) Του Γραφείου εξυπηρέτησης του Πολίτη προΐσταται

υπάλληλος του Κλάδου ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού ή ΤΕ Μηχανικών Πληροφορικής.

2. Προϊστάμενοι Περιφερειακών Υπηρεσιών.

α) Των Περιφερειακών Διευθύνσεων Ε.Φ.Ε.Τ. προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών ή Ιατρών με ειδικότητα Υγιεινολόγων ή Βιοπαθολόγων.

β) Των Τμημάτων Ελέγχου Επιχειρήσεων προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών ή εν ελλείψει αυτών ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων ή ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας.

γ) Των Τμημάτων Εργαστηριακών Ελέγχων προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Χημικών ή Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών Μηχανικών ή Βιολόγων ή Φαρμακοποιών ή Τοξικολόγων, ή εν ελλείψει αυτών ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων.

δ) Των Τμημάτων Αξιολόγησης προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων, Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας, Χημικών, Ιατρών, Τοξικολόγων ή Βιολόγων.

ε) Των Τμημάτων Διοικητικής Υποστήριξης προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού.

Άρθρο 26
Καθήκοντα Προϊσταμένων

1. Καθήκοντα προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης.

(1) Η ευθύνη για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

(2) Η εποπτεία της λειτουργίας και η διεύθυνση των υπηρεσιών του Ε.Φ.Ε.Τ.

(3) Η μέριμνα για την εκπλήρωση της αποστολής του Ε.Φ.Ε.Τ.

(4) Η ευθύνη εισηγήσεων στο Δ.Σ. για τα θέματα που αφορούν στην άσκηση των αρμοδιοτήτων του Ε.Φ.Ε.Τ. και τη λειτουργία του.

(5) Η υλοποίηση της αποστολής της Γενικής Διεύθυνσης.

(6) Η διεύθυνση της επεξεργασίας της πολιτικής του Ε.Φ.Ε.Τ. και του κανονιστικού πλαισίου άσκησης της ρυθμιστικής αρμοδιότητας του κράτους στον τομέα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

(7) Η διεύθυνση των διεθνών σχέσεων του Ε.Φ.Ε.Τ. στον τομέα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

(8) Η αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών του Ε.Φ.Ε.Τ. που ανήκουν στον τομέα της Γενικής Διεύθυνσης.

2. Καθήκοντα Προϊσταμένων Διευθύνσεων.

1. Η υλοποίηση της αποστολής της διεύθυνσης

2. Η επεξεργασία της πολιτικής του Ε.Φ.Ε.Τ. και του κανονιστικού πλαισίου με το οποίο ασκείται ο ρυθμιστικός ρόλος του Ε.Φ.Ε.Τ. στον τομέα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

3. Ο χειρισμός των διεθνών σχέσεων του Ε.Φ.Ε.Τ. στον τομέα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

4. Η αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών της Διεύθυνσης.

5. Η συμβολή στον προσδιορισμό των στόχων και των προτεραιοτήτων και τον προγραμματισμό δράσης της Γενικής Διεύθυνσης.

6. Η εξειδίκευση των στόχων και του προγραμματισμού δράσης της Γενικής Διεύθυνσης στον τομέα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

7. Η κατανομή των διαθέσιμων πόρων και του προσωπικού της Διεύθυνσης στις επιμέρους οργανικές μονάδες ανάλογα με τις προτεραιότητες και το πρόγραμμα δράσης της Διεύθυνσης.

8. Η κατανομή της ευθύνης για την επίτευξη των στόχων και την υλοποίηση του προγραμματισμού της Διεύθυνσης στους προϊσταμένους των Τμημάτων που υπάγονται σε αυτήν ανάλογα με το ειδικότερο πεδίο αρμοδιότητας του καθενός, για την επίτευξη των στόχων και την υλοποίηση του.

9. Παρακολούθηση της απόδοσης των τμημάτων που υπάγονται στην Διεύθυνση και παρέμβαση με διορθωτικές κινήσεις ή με παροχή υποστήριξης όπου χρειάζεται.

10. Η επεξεργασία στοιχείων προόδου υλοποίησης του προγραμματισμού δράσης που αφορά την Διεύθυνση και των αντιστοίχων αποτελεσμάτων και αξιολόγηση της προόδου υλοποίησης και των αποτελεσμάτων.

3.Καθήκοντα Προϊσταμένων Τμημάτων.

1. Η υλοποίηση της αποστολής του Τμήματος.

2. Η συμμετοχή στο χειρισμό των διεθνών σχέσεων του Ε.Φ.Ε.Τ. στον τομέα ευθύνης του Τμήματος.

3. Η αποδοτική λειτουργία του Τμήματος.

4. Η συμμετοχή στον προσδιορισμό των στόχων και των προτεραιοτήτων της Διεύθυνσης όπου υπάγεται το Τμήμα.

5. Η εξειδίκευση των στόχων και του προγραμματισμού της Διεύθυνσης στον τομέα ευθύνης του Τμήματος.

6. Η κατανομή του διαθέσιμου προσωπικού και των μέσων που διαθέτει το Τμήμα ανάλογα με τις προτεραιότητες που έχουν τεθεί και τον προγραμματισμό του Τμήματος.

7. Η ανάθεση της ευθύνης για την υλοποίηση του προγραμματισμού στους αρμόδιους χειριστές.

Η παρακολούθηση σε συνεχή βάση της απόδοσης του τμήματος συνολικά και κάθε υπαλλήλου που ανήκει στο τμήμα ατομικά και η παρέμβαση με διορθωτικές κινήσεις και με παροχή υποστήριξης όπου χρειαστεί.

Άρθρο 27
Θέσεις εκτός κλάδων

Ο αριθμός των θέσεων εκτός βαθμολογικής κλίμακας κλάδων του Ε.Φ.Ε.Τ. για την κάλυψη θέσεων Διευθυντών ορίζεται ως εξής:

1. Κεντρική Υπηρεσία του Ε.Φ.Ε.Τ.:

α) Ένας (1) Γενικός Διευθυντής, με τα προσόντα που ορίζονται στο άρθρο 2 παρ.14 του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ Α’ 199).

β) Ένας Διευθυντής του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού.

γ) Τρεις (3) Διευθυντές των Κλάδων ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

δ) Ένας (1) Διευθυντής των Κλάδων ΠΕ Ιατρών με ειδικότητα Υγιεινολόγου ή Βιοπαθολόγου ή Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών.

ε) Ένας (1) Διευθυντής των Κλάδων ΠΕ Πληροφορικής ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Κτηνιάτρων ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών.

2. Περιφερειακές Υπηρεσίες του Ε.Φ.Ε.Τ.

Δεκατρείς (13) Διευθυντές των Κλάδων ΠΕ Κτηνιάτρων ή Γεωπόνων Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Χημικών ή Χημικών Μηχανικών ή Ιατρών με ειδικότητα Υγιεινολόγων ή Βιοπαθολόγων.

Κεφάλαιο Γ΄
Άρθρο 28
Συλλογικά Όργανα

1. Στον Ενιαίο Φορέα Ελέγχου Τροφίμων λειτουργούν τα εξής Συλλογικά Όργανα:

α) Διοικητικό Συμβούλιο,

β) Εθνικό Συμβούλιο Πολιτικής Ελέγχου Τροφίμων (Ε.Σ.Π.Ε.Τ.),

γ) Επιστημονικό Συμβούλιο Ελέγχου Τροφίμων (Ε.Σ.Ε.Τ.),

2. Εκτός από τα παραπάνω τακτικά Συμβούλια λειτουργούν και οι επιτροπές που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 3 παράγραφος 8 του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ Α΄ 199), χωρίς ειδική ονομασία, και τα οποία συγκροτούνται κατά περίπτωση για την αντιμετώπιση ειδικών και συγκεκριμένων αναγκών περιορισμένης διάρκειας.

3. Με απόφαση του Δ.Σ. είναι δυνατόν να συγκροτούνται Συμβούλια ή Επιτροπές για την εξυπηρέτηση του έργου του Ε.Φ.Ε.Τ. στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του. Οι αρμοδιότητες των παραπάνω Συμβουλίων ή Επιτροπών καθορίζονται με την ίδια απόφαση (άρθρο 3 παρ.8 και 5 Ν. 2741/1999).

Κεφάλαιο Δ΄
Διεθνής εκπροσώπηση του Ε.Φ.Ε.Τ.
Άρθρο 29

Το Δ.Σ. του Ε.Φ.Ε.Τ. εκπροσωπεί τον Φορέα στα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των Διεθνών Οργανισμών για την διαμόρφωση των σχετικών με τις αρμοδιότητές του αποφάσεων και αναθέτει μετά από εισήγηση του Γενικού Διευθυντή καθήκοντα εκπροσώπησης σε μέλη του προσωπικού του, ανάλογα με το αντικείμενο ενασχόλησής τους και την εμπειρία τους.

Ακροτελεύτια Διάταξη
Άρθρο 30

Η ισχύς του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Στον Υπουργό Ανάπτυξης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος.

Αθήνα, 28 Αυγούστου 2000

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
Λ.ΤΖΑΝΗΣ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Γ. ΔΡΥΣ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Ν. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ